

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
Областного государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Ульяновский колледж культуры и
искусства»

_____ Н.П.Арина

Протокол № 2 от «10» сентября 2021г.

Приказ № 88 от «13» сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о практической подготовке обучающихся при
освоении основных профессиональных
образовательных программ или отдельных
компонентов этих программ

СОГЛАСОВАНО
Студенческий совет

СОГЛАСОВАНО
Совет родителей (законных
представителей) студентов

Протокол № 1 от «9» сентября 2021 г.

Приказ № 4 от «30 » августа 2021 г.

Ульяновск, 2021

1. Общие положения

1.1. Положение о практической подготовке обучающихся при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский колледж культуры и искусства» (далее – Положение, Колледж) устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования – по программам подготовки специалистов среднего (далее – образовательные программы).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальностям 51.02.01 «Народное художественное творчество», 54.02.01 «Дизайн», 51.02.02 «Социально-культурная деятельность», 53.02.01 «Музыкальное образование», 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования», 51.02.03 «Библиотечковедение»;

- Уставом Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский колледж культуры и искусства»;

- локальными нормативными актами Колледжа.

1.4. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций, соответствующих профилю соответствующей образовательной программы.

2. Общие требования к порядку организации практической подготовки обучающихся

2.1. Требования к организации практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) определяются образовательной программой по соответствующему направлению подготовки (специальности).

2.2. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, реализуемых Колледжем, и устанавливается рабочими программами учебных дисциплин (модулей), практики и иных компонентов образовательных программ.

2.3. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Образовательная деятельность при освоении образовательной программы в форме практической подготовки при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.5. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.6. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.7. Практическая подготовка проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми Колледжем к проведению практики.

2.8. Практическая подготовка может быть организована:

2.8.1. Непосредственно в Колледже (лаборатории, выставочные залы, творческие мастерские и т.п.).

2.8.2. В организации, деятельность которой соответствует направленности (профилю) /специализации соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки.

Обучающиеся имеют право самостоятельно предложить организацию в качестве базы практики. В этом случае, организация (база практики) должна соответствовать требованию, указанному в п.2.8.2 настоящего Положения.

2.9. Профиль деятельности организации (структурного подразделения) регламентируется локальными нормативно-правовыми актами организации, в том числе, уставом организации, положением о структурном подразделении, штатным расписанием, должностными (рабочими) инструкциями, выпиской из ЕГРЮЛ. Профильность может иметь как вид деятельности организации в целом, так и деятельность в рамках структурных подразделений организации или отдельных специалистов.

2.10. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практической подготовки.

2.11. Практическая подготовка в профильной организации, в том числе в структурном подразделении профильной организации, по месту трудовой деятельности обучающегося организуется и проводится на основании договора о практической подготовке (далее – Договор), заключаемого между Колледжем и профильной организацией (приложение №1).

Форма Договора является примерной, что позволяет сторонам Договора определять иные условия, не предусмотренные указанной формой, не противоречащие законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам Колледжа.

При прохождении практики в Колледже заключение Договора не предусматривается.

2.12. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

2.13. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Организация практической подготовки обучающихся при проведении практики

3.1. В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ). Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

3.2. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

3.3. Планирование и организация практической подготовки обучающихся при проведении практики (далее – практика) на всех ее этапах обеспечивает:

- закрепление и углубление знаний и компетенций, полученных в ходе реализации учебных дисциплин (модулей) и иных аналогичных видов учебной деятельности;
- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа к другому;
- целостность подготовки обучающихся к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с иными компонентами образовательной программы, предусмотренными учебным планом.

3.4. Обязательной составной частью образовательной программы является рабочая программа практики, которая разрабатывается с учетом требований, установленных пунктом 3.5. настоящего Положения, и обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

3.5. Рабочая программа практики включает следующие обязательные разделы:

- указание вида и типа практики, объема практики, способа ее проведения (в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО);
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- методические материалы (при необходимости);
- перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- иные сведения и (или) материалы.

3.6. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей

ППССЗ (далее – профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

3.7. Практика проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующего направления подготовки (специальности).

3.8. Установлены два вида практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО: учебная практика и производственная практика.

3.9. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей, дисциплин общепрофессионального цикла или профильных дисциплин ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по данной специальности.

3.9.1. Учебная практика проводится в виде практики наблюдений, показательных занятий, активной практической работы. Студенты знакомятся с учреждениями и организациями культурно-досуговой сферы, где функционируют различные творческие коллективы (любительские и профессиональные), развиваются направления народного художественного творчества. Практика показательных занятий проводится для иллюстрации приемов и методов ведения занятий в творческих коллективах и организации творческого процесса в них. Учебная практика реализуется как рассредоточено, так и концентрировано. Практика для получения первичных профессиональных навыков «Работа с натуры на открытом воздухе (пленэр)» по специальности 54.20.01. «Дизайн» проводится как активная практическая работа (концентрировано).

3.9.2. Основные задачи учебной практики:

- осуществление педагогической и учебно-методической деятельности в ДШИ, ДХШ, других учреждениях дополнительного образования, общеобразовательных и культурно-досуговых учреждениях;

- использования знаний в области психологии и педагогики, специальных дисциплин в преподавательской деятельности и применение их на практике;

- использование базовых знаний и практического опыта по организации и анализу учебного процесса, методики подготовки и проведения занятия;

- освоение основного педагогического репертуара;

- применение классических и современных методов преподавания специальных дисциплин;

- использование индивидуальных методов и приемов работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся;

- планирование развития профессиональных умений обучающихся;

- владение культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

3.10. Производственная практика включает в себя следующие виды:

- практика по профилю специальности,

- преддипломная практика.

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по данной специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в профильных организациях различных организационно-правовых форм.

3.11. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в профильных организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между профильной организацией и Колледжем.

3.12. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

3.13. Учебная практика и производственная практика по ОПОП СПО в области искусств может проводиться одновременно с теоретическим обучением, если это предусмотрено образовательной программой.

3.14. Учебная практика и практика по профилю специальности могут проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.15. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

3.16. Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и профильными организациями.

При наличии в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, обучающиеся могут проходить практику (выполнять работы, связанные с будущей профессиональной деятельностью) в профильной организации, в том числе в структурном подразделении профильной организации на основании срочного трудового договора.

Согласно статье 59 Трудового кодекса РФ обучающийся, с которым заключен трудовой договор, обладает всеми правами работников организации – правом на оплату труда, на социальное и пенсионное страхование, на выплату пособий по временной нетрудоспособности, на ежегодный оплачиваемый отпуск.

На них также распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие в организации.

3.17. При организации практической подготовки, в том числе при проведении практики, профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

3.18. Продолжительность рабочего дня обучающегося при прохождении практики в профильных организациях составляет:

- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю;
- для лиц, являющихся инвалидами I или II группы - 7 часов, не более 35 часов в неделю.

3.19. Направление на практику оформляется распорядительным актом (приказом) Колледжа, с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, с указанием вида и сроков практики.

3.20. Для руководства практикой, проводимой в Колледже, назначается руководитель (руководители) практики (далее – руководитель практики от Колледжа).

3.21. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики от Колледжа, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

3.22. Ответственность за организацию и проведение практики, а также за своевременное документальное обеспечение практики возлагается на заместителя директора по учебной работе.

3.23. Координирует организацию и проведение практики в Колледже заведующий практикой, который:

- формирует базу данных (перечень профильных организаций, с которыми заключены договоры на проведение практической подготовки);
- оформляет договоры с профильными организациями на проведение практической подготовки;
- осуществляет взаимодействие с сотрудниками, преподавателями, ответственными за организацию практики;
- осуществляет контроль сроков направления на практику, своевременность издания приказов о направлении на практику.

3.24. Руководитель практики от Колледжа:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает задания для обучающихся, выполняемых в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, структурном подразделении Колледжа;
- готовит проекты приказов о направлении на практику;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой, программой практики;
- несет ответственность совместно с руководителем практики от профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

3.25. Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- по результатам практики оформляет характеристику на обучающегося.

3.26. Обучающиеся в период практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные рабочими программами практик;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности;
- ведут дневник практики, по результатам практики составляют отчет, который утверждается профильной организацией, - и представляет руководителю практики от Колледжа, в соответствии с требованиями, установленными программой практики.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

3.27. Объем практической подготовки в зачетных единицах либо академических часах и ее продолжительность в неделях, сроки проведения устанавливаются учебными планами и календарными учебными графиками образовательных программ.

3.28. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация

проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, МДК и профессиональным модулям.

По результатам практики от организации и от Колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

3.29. В исключительных случаях при наличии уважительных причин и подтверждающих документов возможно прохождение практики в сроки, не предусмотренные календарным учебным графиком, на основании заявления обучающегося об изменении сроков прохождения практики. Заявление рассматривается заместителем директора по УПР и директором Колледжа.

Изменение сроков прохождения практики оформляется приказом директора Колледжа.

3.30. За обучающимися, принятыми в профильные организации на вакантные должности, на период практики, независимо от получения ими заработной платы сохраняется право на получение стипендии и иные социальные выплаты.

4. Места проведения практической подготовки

4.1. Местом проведения практики (базы практики) могут быть учреждения социально-культурной сферы, образовательные учреждения, творческие коллективы различных организационно-правовых форм, учреждения культуры и искусства, музеи, концертные площадки г.Ульяновска и Ульяновской области, иные организации и учреждения, обладающие современной материально-технической базой и высококвалифицированными специалистами.

5. Особенности организации практической подготовки для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Условия организации и проведения практики по программам СПО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

5.2. Прохождение практики по программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.3. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организована совместно с другими обучающимися.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о практической подготовке обучающихся при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский колледж культуры и искусства» является локальным нормативным актом Колледжа, принимается на заседании Педагогического совета, рассматривается на заседании Студенческого совета и Совета родителей (законных представителей) студентов и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Колледжа.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

о практической подготовке обучающихся при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ

Примерная форма договора

Договор

о практической подготовке обучающихся Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский колледж культуры и искусства»

г. Ульяновск

"__" _____ 20__ г.

_____,
именуем__ в дальнейшем "Организация", в лице _____,
действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____,
именуем__ в дальнейшем "Профильная организация", в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны,
именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в ____ - ____ дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 _____ (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в [пункте 2.2.2](#), в ____ - ____ дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, _____
(указываются иные локальные нормативные
_____;
акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 _____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 _____ (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 _____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес: _____

Адрес: _____

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии).

**Лист согласования
Положения**

СОГЛАСОВАНО:

Дата и время		Наименование должности	Подпись	Расшифровка подписи
поступления	согласования			
		Заместитель директора по учебной работе		А.В. Данильченко
		Заместитель директора по воспитательной работе		А.Н. Шахмуратова
		Заведующий практикой		Е.Н. Острожная
		Заведующий практикой		Н.А.Селютина
		Заведующий очным отделением		И.И. Инжуватова
		юриисконсульт		Д.Н. Оленин

Исполнитель: методист Лачугина Ирина Евгеньевна

Телефон: _____

Имя файла на электронном носителе: _____

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]