

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ОГБПОУ «Ульяновский колледж
культуры и искусства»

Протокол № 3 от «11» января 2023 г.

_____ Н.П.Арина

ПОЛОЖЕНИЕ
о практической подготовке обучающихся при
освоении основных профессиональных
образовательных программ или отдельных
компонентов этих программ

Ульяновск, 2023

1. Общие положения

1.1. Положение о практической подготовке обучающихся при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский колледж культуры и искусства» (далее – Положение, Колледж) устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования – по программам подготовки специалистов среднего (далее – образовательные программы).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

– Федеральным законом Российской Федерации 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальностям 51.02.01 «Народное художественное творчество», 54.02.01 «Дизайн», 51.02.02 «Социально-культурная деятельность», 53.02.01 «Музыкальное образование», 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования», 51.02.03 «Библиотечное дело»;

– Уставом Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский колледж культуры и искусства»;

– локальными нормативными актами Колледжа.

1.4. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций, соответствующих профилю соответствующей образовательной программы.

2. Общие требования к порядку организации практической подготовки обучающихся

2.1. Требования к организации практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) определяются образовательной программой по соответствующему направлению подготовки (специальности).

2.2. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных

программ, реализуемых Колледжем, и устанавливается рабочими программами учебных дисциплин (модулей), практики и иных компонентов образовательных программ.

2.3. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Образовательная деятельность при освоении образовательной программы в форме практической подготовки при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.5. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.6. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования, с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.7. Практическая подготовка проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми Колледжем к проведению практики.

2.8. Практическая подготовка может быть организована:

2.8.1. Непосредственно в Колледже (лаборатории, выставочные залы, творческие мастерские и т.п.).

2.8.2. В организации, деятельность которой соответствует направленности/профилю/специализации) соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки.

Обучающиеся имеют право самостоятельно предложить организацию в качестве базы практики. В этом случае, организация (база практики) должна соответствовать требованию, указанному в п.2.8.2 настоящего Положения.

2.9. Профиль деятельности организации (структурного подразделения) регламентируется локальными нормативно-правовыми актами организации, в том числе Уставом организации, положением о структурном подразделении, штатным расписанием, должностными (рабочими) инструкциями, выпиской из ЕГРЮЛ. Профильность может иметь как вид деятельности организации в целом, так и деятельность в рамках структурных подразделений организации или отдельных специалистов.

2.10. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если

профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практической подготовки.

2.11. Практическая подготовка в профильной организации, в том числе в структурном подразделении профильной организации, по месту трудовой деятельности обучающегося организуется и проводится на основании договора о практической подготовке (далее – Договор), заключаемого между Колледжем и профильной организацией (Приложение №1).

Форма Договора является примерной, что позволяет сторонам Договора определять иные условия, не предусмотренные указанной формой, не противоречащие законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам Колледжа.

При прохождении практики в Колледже заключение Договора не предусматривается.

2.12. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

2.13. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Организация практической подготовки обучающихся при проведении практики

3.1. В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ). Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

3.2. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и

профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

3.3. Планирование и организация практической подготовки обучающихся при проведении практики (далее – практика) на всех ее этапах обеспечивает:

- закрепление и углубление знаний и компетенций, полученных в ходе реализации учебных дисциплин (модулей) и иных аналогичных видов учебной деятельности;

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа к другому;

- целостность подготовки обучающихся к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с иными компонентами образовательной программы, предусмотренными учебным планом.

3.4. Обязательной составной частью образовательной программы является рабочая программа практики, которая разрабатывается с учетом требований, установленных пунктом 3.5. настоящего Положения, и обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

3.5. Рабочая программа практики включает следующие обязательные разделы:

- указание вида и типа практики, объема практики, способа ее проведения (в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО);

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места практики в структуре образовательной программы;

- содержание практики;

- указание форм отчетности по практике;

- методические материалы (при необходимости);

- перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;

- иные сведения и (или) материалы.

3.6. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ (далее – профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

3.7. Практика проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующего направления подготовки (специальности).

3.8. Установлены два вида практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО: учебная практика и производственная практика.

3.9. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей, дисциплин общепрофессионального цикла или профильных дисциплин ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по данной специальности.

3.9.1. Учебная практика проводится в виде наблюдений, показательных занятий, активной практической работы.

3.9.2. Основные задачи учебной практики:

- осуществление педагогической и учебно-методической деятельности в общеобразовательных, дошкольных, культурно-досуговых учреждениях и учреждениях дополнительного образования детей;

- использование знаний в области психологии и педагогики, специальных дисциплин в преподавательской деятельности и применение их на практике;

- использование базовых знаний и практического опыта по организации и анализу учебного процесса, методики подготовки и проведения занятия;

- освоение основного педагогического репертуара;

- применение классических и современных методов преподавания специальных дисциплин;

- использование индивидуальных методов и приемов работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся;

- владение культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

3.10. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в профильных организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между профильной организацией и Колледжем.

3.11. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

3.12. Учебная практика и практика по профилю специальности могут проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.13. Производственная практика включает в себя следующие виды:

- практика по профилю специальности,

- преддипломная практика.

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППСЗ по данной специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в профильных организациях различных организационно-правовых форм.

3.14. Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и профильными организациями.

При наличии в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, обучающиеся могут проходить практику (выполнять работы, связанные с будущей профессиональной деятельностью) в профильной организации, в том числе в структурном подразделении профильной организации на основании срочного трудового договора.

Согласно статье 59 Трудового кодекса РФ обучающийся, с которым заключен трудовой договор, обладает всеми правами работников организации: правом на оплату труда, на социальное и пенсионное страхование, на выплату пособий по временной нетрудоспособности, на ежегодный оплачиваемый отпуск.

На них также распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие в организации.

3.15. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

3.16. При организации практической подготовки, в том числе при проведении практики, профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

3.17. Продолжительность рабочего дня обучающегося при прохождении практики в профильных организациях составляет:

- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю;
- для лиц, являющихся инвалидами I или II группы - не более 35 часов в неделю.

3.18. Направление на практику оформляется распорядительным актом (приказом) Колледжа, с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, с указанием вида и сроков практики.

3.19. Для руководства практикой, проводимой в Колледже, назначается руководитель (руководители) практики (далее – руководитель практики от Колледжа).

3.20. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики от Колледжа, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

3.21. Ответственность за организацию и проведение практики, а также за своевременное документальное обеспечение практики возлагается на заведующего практикой.

3.22 Координирует организацию и проведение практики в Колледже заведующий практикой, который:

- формирует базу данных (перечень профильных организаций, с которыми заключены договоры на проведение практической подготовки);
- оформляет договоры с профильными организациями на проведение практической подготовки;
- осуществляет взаимодействие с сотрудниками, преподавателями, ответственными за организацию практики;
- осуществляет контроль сроков направления на практику, своевременность издания приказов о направлении на практику.

3.23. Руководитель практики от Колледжа:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает задания для обучающихся, выполняемых в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, структурном подразделении Колледжа;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой, программой практики;
- несет ответственность совместно с руководителем практики от профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

3.24. Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- по результатам практики оформляет характеристику и аттестационный лист на обучающегося.

3.25. Обучающиеся в период практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные рабочими программами практик;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности;
- ведут дневник практики, по результатам практики составляют отчет, который утверждается профильной организацией, и представляет руководителю практики от Колледжа, в соответствии с требованиями, установленными программой практики.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

3.26. Объем практической подготовки в зачетных единицах либо академических часах и ее продолжительность в неделях, сроки проведения устанавливаются учебными планами и календарными учебными графиками образовательных программ.

3.27. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации.

3.28. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

3.29. В исключительных случаях при наличии уважительных причин и подтверждающих документов возможно прохождение практики в сроки, не предусмотренные календарным учебным графиком, на основании заявления обучающегося об изменении сроков прохождения практики. Изменение сроков прохождения практики оформляется приказом директора Колледжа.

3.30. За обучающимися, принятыми в профильные организации на вакантные должности, на период практики, независимо от получения ими заработной платы сохраняется право на получение стипендии и иные социальные выплаты.

4. Места проведения практической подготовки

4.1. Местом проведения практики (базы практики) могут быть учреждения дополнительного образования, социально-культурной сферы, образовательные учреждения, творческие коллективы различных организационно-правовых форм, учреждения культуры и искусства, учреждения, обладающие современной материально-технической базой и высококвалифицированными специалистами.

5. Особенности организации практической подготовки для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Условия организации и проведения практики по программам СПО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

5.2. Прохождение практики по программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.3. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организована совместно с другими обучающимися.

5. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о практической подготовке обучающихся при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский колледж культуры и искусства» является локальным нормативным актом Колледжа, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Колледжа.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение №1
к Положению

о практической подготовке обучающихся при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ

Примерная форма договора

Договор
о практической подготовке обучающихся

г. Ульяновск

" __ " _____ 20__ г.

именуем__ в дальнейшем "Организация", в лице _____,
действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____,
именуем__ в дальнейшем "Профильная организация", в лице
_____, действующего на основании _____,
с другой стороны,
именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в ___ - ___ дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 _____ (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в ___ - ___ дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, _____
(указываются иные локальные нормативные

_____);
акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 _____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 _____ (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 _____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес: _____

Адрес: _____

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии).