

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета

Протокол № 2 от «10 сентября» 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
Областного государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Ульяновский колледж культуры и
искусства»

_____ Н.П. Аринина

Приказ № 88 от «13» сентября 2021 г.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ОБУЧАЮЩИХСЯ
Областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Ульяновский колледж культуры и искусства»**

СОГЛАСОВАНО
Студенческий совет

Протокол № 1 от «9» сентября 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Совет родителей (законных
представителей) студентов

Приказ № 4 от «30» августа 2021 г.

Ульяновск, 2021

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский колледж культуры и искусства» (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами СПО (далее ФГОС СПО);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.06.2003 № 118 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03»;
- Письмом Минобрнауки России от 18.03.2014 №06-281 «О направлении требований»;
- Письмом Минобрнауки России от 10.12.2012 № 07-832 «О направлении Методических рекомендаций по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий»;
- иными нормативными правовыми актами РФ и Ульяновской области в сфере образования, Уставом Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский колледж культуры и искусства», локальными нормативными актами Колледжа (далее – Учреждение, Колледж).

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью

- обеспечить безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся при пребывании в Колледже;
- обеспечить соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обеспечить эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, способствующее успешному освоению каждым обучающимся образовательных программ по избранной профессии или специальности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- создания среды, способствующей воспитанию уважения к личности и ее правам, развитию культуры поведения и навыков общения.

1.3. Настоящие Правила определяют режим занятий обучающихся Колледжа, режим образовательного и воспитательного процесса, требования по сбережению и укреплению здоровья обучающихся, обеспечению их безопасности, защите прав обучающихся, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.5. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.

1.6. Взаимоотношения между Колледжем, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся возникают с момента зачисления в Колледж и прекращаются с момента отчисления, регулируются (при необходимости) договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.7. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

1.8. Правила являются локальным нормативным актом Колледжа и обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1. Организация образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс включает в себя самостоятельную работу обучающихся, теоретическое обучение, практическую подготовку обучающихся и воспитательную работу.

2.2. Организация образовательного процесса в Колледже осуществляется в соответствии с расписаниями учебных занятий и основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования (далее – ОПОП ППССЗ СПО) для каждой специальности, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

2.3. Сроки обучения по ППССЗ СПО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.

2.4. Содержание и организация образовательного процесса регламентируются учебными (тематическими) планами, годовым календарным учебным графиком, программами, в соответствии с которыми

Колледж составляет расписание занятий по каждой специальности и форме обучения.

2.5. График учебного процесса на каждый учебный год по очной и заочной формам обучения утверждается директором Колледжа.

2.6. Обучение в колледже производится в учебных группах по специальностями и видам (для СПО), по направлениям подготовки и образовательным программам (для ДО и ДПО), а также возможно обучение по индивидуальным учебным планам в порядке, установленном локальным нормативным актом Колледжа.

2.7. Приказом директора колледжа для руководства каждой учебной группой по программам СПО назначается куратор учебной группы.

2.8. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Учебный год при реализации образовательных программ среднего профессионального образования по заочной форме обучения начинается в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса на учебный год.

2.9. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся независимо от форм получения образования составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.10. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается 45 минут.

2.11. Занятия обучающихся по очной и заочной форме обучения начинаются с 8.15 часов (в том числе и в субботу) и могут проходить в течение всего дня во время, установленное расписанием, но не дольше 20:00.

Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий не должна превышать 8 часов в день по очной и заочным формам обучения.

Индивидуальные занятия проводятся в свободное от групповых учебных занятий время в соответствии с расписанием индивидуальных занятий.

2.12. Ежедневное распределение учебного времени в целях реализации образовательных программ регламентируется расписанием занятий, утверждаемым директором Колледжа.

2.13. В расписании учебных занятий предусматривается не менее одного перерыва, продолжительностью не менее 30 минут для обеда. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее 5 минут.

2.14. В Колледже установлены основные виды групповых и индивидуальных занятий: лекции, семинары, практические занятия, консультации, самостоятельные работы, практика, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы.

2.15. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

2.16. Освоение основных профессиональных образовательных программ предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки. Образовательная деятельность при освоении иных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ может быть организована в форме практической подготовки.

Порядок организации практической подготовки регламентируется Положением о практике обучающихся.

2.17. Освоение основных профессиональных образовательных программ контролируется и завершается соответствующими видами аттестации для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, федеральному государственному образовательному стандарту. Порядок проведения аттестации регламентируется локальными правовыми актами Колледжа.

Итоговая аттестация по программам дополнительного профессионального образования регламентируется локальным правовым актом Колледжа о дополнительном профессиональном образовании.

2.18. Деятельность в Колледже молодежных, профсоюзных и любых других законных общественных объединений, движений регламентируется Советом Колледжа в соответствии с законодательством РФ. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в установленном порядке, в Колледже запрещается.

2. Режим занятий обучающихся

3.1. Очная форма обучения

3.1.1. В Колледже используется семестровая организация образовательного процесса по очной форме обучения.

3.1.2. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет не более 36 академических часов в неделю, включая индивидуальные занятия.

3.1.3. Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней.

3.1.4. В процессе освоения ППССЗ СПО обучающимся по очной форме обучения предоставляются каникулы. Продолжительность каникул составляет 8 – 11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

3.1.5. Исходя из специфики учебные занятия подразделяются на групповые, мелкогрупповые и индивидуальные.

Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

В период обучения в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» проводятся учебные сборы.

3.1.6. Для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются консультации в объеме 4 часов на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

3.1.7. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

3.1.8. В целях разностороннего гармоничного развития личности обучающегося и формирования у него общих компетенций кураторами учебных групп проводится специально организованная деятельность в формате кураторских часов.

3.1.9. В целях воспитания и достижения результатов при освоении ППССЗ СПО в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, общественных организаций, спортивных и творческих клубах, волонтерской деятельности.

3.1.10. В целях развития творческой личности обучающиеся могут принимать участие в конкурсах, фестивалях, концертных программах и других творческих мероприятиях различного уровня.

3.2. Заочная форма обучения.

3.2.1. Годовой календарный учебный график при заочной форме обучения включает: каникулы – 9 недель, сессия – 4 или 6 недель (в зависимости от курса), самостоятельное изучение учебного материала – остальное время; на последнем курсе: сессия – 6 недель, преддипломная практика – 4 недели, государственная итоговая аттестация (ГИА) – 4 или 8 недель в зависимости от вида ГИА, самостоятельное изучение материала – остальное время.

3.2.2. Основной формой организации образовательного процесса при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия, включающая в себя комплекс лабораторно-практических работ, теоретического обучения и оценочных мероприятий (промежуточная и итоговая аттестация). Периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются графиком учебного процесса по конкретной программе освоения в рамках получения среднего профессионального образования.

3.2.3. Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1 и 2 курсах – не более 30 календарных дней, на последующих курсах – не более 40 календарных дней.

3.2.4. При заочной форме обучения консультации по всем дисциплинам, изучаемым в данном учебном году, планируются из расчета 4 часов в год на каждого обучающегося и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время.

3.3. Особенности организации режима занятий обучающихся для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

3.3.1. Условия организации обучения, обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

3.3.2. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.3.3. Максимальный объем аудиторной нагрузки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть снижен до 30 академических часов в неделю.

3.3.4. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

3.3.5. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов Колледж обеспечивает предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

3.3.6. В случае необходимости, режим занятий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется исходя из медицинских показаний для конкретной категории обучающихся.

3.3.7. Обучающиеся с ограниченными возможностями и инвалиды здоровья могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом их особенностей и образовательных потребностей. При необходимости возможно увеличение срока обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, но не более чем на полгода.

3.3.8. При составлении индивидуального плана обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в Колледже (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.3.9. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов Колледж устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры.

Это могут быть подвижные занятия адаптивной физической культурой в специально оборудованных спортивных, тренажерных залах и плавательных бассейнах или на открытом воздухе, которые проводятся специалистами, имеющими соответствующую подготовку. При их

проведении специалист обязан учитывать вид и тяжесть нарушений организма обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида. Для лиц с ограничениями передвижения это могут быть занятия по видам спорта, не требующим двигательной активности. Рекомендуется в учебный план включать определенное количество часов, посвященных поддержанию здоровья и здоровому образу жизни.

3.4. Особенности организации режима занятий обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.4.1. Использование средств электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) должно позволять осуществлять прием-передачу информации в доступных формах.

3.4.2. При реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ Колледж обеспечивает сочетание on-line и off-line технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе.

3.4.3. Формы занятий, применяемые при реализации ДОТ:

- индивидуальная работа,
- дистанционный урок (онлайн-занятие),
- вебинары (виртуальные лекции),
- консультации.

3.4.4. Дистанционный урок.

Дистанционный проводится по заранее составленному расписанию в режиме реального времени.

Дистанционный урок может быть начат при условиях:

- преподаватель находится в дистанционной учебной среде, а именно в курсе, по материалам которого планируется проведение урока;
- преподаватель использует возможность для оперативной связи с учеником(ами) (чат, скайп, обмен внутренними сообщениями, телефон).

Преподаватель инициирует контакт с учеником(ами) в начале урока, объявляет задачи урока и план его проведения, приглашает учащихся к общению в программах для он-лайн взаимодействия (программы Skype, iChat, OpenMeetings и др.), момент завершения урока также обозначается учителем.

В течение всего урока, независимо от выбранной формы его проведения, преподаватель находится в информационной учебной среде и доступен в программе для оперативного он-лайн взаимодействия (чате, скайпе или др.).

При отсутствии обучающегося(щихся) в дистанционной учебной оболочке преподаватель старается выяснить причины отсутствия (телефонный звонок куратору, обучающемуся, законному представителю обучающегося) и сообщает заведующему отделением (очным, заочным); готовит задание обучающемуся (группе обучающихся) по теме пропущенного урока и вносит коррективы в тематическое планирование ученика (группы) с учетом актуальной ситуации.

3.4.5. Колледж формирует электронное расписание и доставляет его каждому участнику образовательного процесса через образовательный портал (размещает на сайте Колледжа).

3.4.6. Колледж ведет учет результатов образовательного процесса в электронной форме (портфолио и электронный журнал).

3.4.7. Создается электронная почта, позволяющая отправлять задания, отзывы и комментарии преподавателей, другую учебную информацию, а также выполненные задания обучающихся.

3.4.8. Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

3.4.9. При применении элементов дистанционного обучения обучающемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте их нахождения.

3.4.10. Иные вопросы организации учебного процесса с применением ЭО И ДОТ регламентируются Положением о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.5. Режим занятий при реализации программ дополнительного образования регламентируется локальными правовыми актами Колледжа.

3. Права и обязанности обучающихся

4.1. Обучающимся Колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом директора для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования, дополнительного профессионального образования, в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

4.2. Обучающийся обязан:

4.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.2.2. выполнять требования Устава Колледжа, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.2.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.2.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.2.5. бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность;

4.2.6. быть дисциплинированным, опрятно одетым, соблюдать правила этикета и нормы морали в отношениях между собой, преподавателями, работниками Колледжа;

4.2.7. в установленные учебным планом сроки проходить установленные учебными планами виды аттестации;

4.2.8. знать и выполнять правила охраны жизни и здоровья, техники безопасности в процессе обучения и быту;

4.2.9. поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории колледжа;

4.2.10. выполнять законные требования преподавателей и других работников колледжа;

4.2.11. носить деловую форму одежды;

4.2.12. во время учебных занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять указания преподавателей; при входе преподавателей в аудиторию обучающиеся обязаны приветствовать, вставая с места; обращаться к преподавателям и другим работникам колледжа по имени, отчеству и на «Вы»;

4.2.13. при неявке на занятия по болезни и другим уважительным причинам своевременно предоставлять в учебную часть документы установленного образца, подтверждающие уважительную причину отсутствия на учебных занятиях; поставить в известность кураторов учебных групп о причине неявки;

4.2.14. при входе в Колледж предъявлять студенческий билет, верхнюю одежду оставлять в гардеробе;

4.2.15. во время учебных занятий входить и выходить из аудитории только с разрешения преподавателя;

4.2.16. использовать во время занятий мобильные устройства, планшеты, ноутбуки только с разрешения преподавателя;

4.2.17. участвовать в общественной жизни Колледжа, взаимодействовать с другими студентами на основе принципов уважения и равноправия, быть дисциплинированными и организованным;

4.2.18. при участии в мероприятиях, относящихся к внеурочной деятельности, соблюдать все правила и инструкции, данные преподавателями и иными работниками Колледжа.

4.3. Обучающимся предоставляются следующие академические права на:

4.3.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения;

4.3.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4.3.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4.3.4. участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

4.3.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

4.3.6. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций;

4.3.7. зачет Колледжем в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.3.8. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

4.3.9. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.3.10. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.3.11. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

4.3.12. академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

общего образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

4.3.13. перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.3.14. переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены уполномоченными федеральными органами исполнительной власти;

4.3.15. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном уполномоченными федеральными органами исполнительной власти;

4.3.16. восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.3.17. участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

4.3.18. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

4.3.19. обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.3.20. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

4.3.21. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта Колледжа;

4.3.22. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

4.3.23. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

4.3.24. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнение индивидуального учебного плана;

4.3.25. получение информации от Колледжа о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

4.3.26. иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.4. Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стипендиальное обеспечение в случаях и порядке, установленном нормативными правовыми актами РФ и локальными правовыми актами Колледжа.

4.5. Обучающимся запрещается:

4.5.1. курить в Колледже и на его территории (Федеральный закон РФ от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме», Приказ Минобрнауки РФ от 16.08.2001 №2974 «Об ограничении курения табака»).

4.5.2. приносить, распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки, пиво.

4.5.3. приносить, хранить, сбывать, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические и другие одурманивающие вещества в здании Колледжа, общежития и на иной территории, в том числе прилегающей, Колледжа.

4.5.4. приносить взрывчатые, токсические, легковоспламеняющиеся вещества, холодное, газовое и огнестрельное оружие, пиротехнические средства.

4.5.5. приходить в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная ответственность.

4.5.6. сидеть на подоконниках, репетировать на лестничных пролетах, загрязнять и засорять территорию Колледжа, делать надписи на стенах, портить имущество Колледжа (мебель, учебные пособия) или использовать его не по назначению.

4.5.7. употреблять грубые выражения, вести разговоры на повышенных тонах, использовать нецензурные выражения.

4.5.8. нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы.

4.5.9. кричать, шуметь, нарушать тишину и создавать помехи для учебного процесса.

4.5.10. находиться в учебных помещениях Колледжа в верхней одежде и головных уборах.

4.5.11. находиться в помещении столовой во время учебных занятий.

4.5.12. использовать средства мобильной связи во время проведения учебных занятий и внеурочных мероприятий.

4.5.13. приходить на учебные занятия, за исключением физической культуры, в спортивной одежде, носить в помещении Учреждения

декольтированную одежду с открытой спиной и животом, пляжную одежду и обувь.

4.5.14. выносить принадлежащее Колледжу, третьим лицам имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений Колледжа.

4.5.15. находиться в здании Колледжа в выходные и праздничные дни (в случае отсутствия плановых мероприятий).

4.5.16. совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, собственной жизни, здоровья.

4.5.17. применять физическую силу и оскорбительные выражения к другим участникам образовательного процесса, работникам и гостям Колледжа.

4.5.18. вносить любого рода записи, подчистки, исправления и т.п. в студенческий билет, зачетную книжку, экзаменационные ведомости, академические справки, читательский билет, справки и др.

4.5.19. пропагандировать идеи религиозного, экстремистского и националистического характера.

4.6. за вышеуказанные нарушения и иные нарушения локальных нормативных актов Колледжа Колледж вправе применить к обучающимся меры дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном соответствующим локальным нормативным актом Колледжа.

4. Внутренняя организация в учебной группе

5.1. В каждой учебной группе студенты избирают из своего состава старосту. Староста учебной группы избирается на учебный год и подчиняется непосредственно куратору группы.

5.2. Обязанности старосты учебной группы:

- информирование обучающихся (слушателей) группы о мероприятиях, проводимых в Колледже;
- организация деятельности учебной группы в период отсутствия куратора;
- поддержание дисциплины в группе;
- содействие в организации проведения массовых и других мероприятий;
- оказание помощи куратору в руководстве учебной группой;
- представление интересов обучающихся своей учебной группы во всех органах самоуправления, структурных подразделениях Учреждения по всем вопросам обучения, воспитания;
- осуществление связи учебной группы с руководителями и органами самоуправления Колледжа по всем вопросам;
- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание учебных мероприятий и организационных собраний;
- составление графика дежурств, его соблюдения, контроль за действиями дежурных.

5.3. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы.

5. Поощрения и взыскания

6.1. За успехи в освоении образовательных программ, общественной деятельности и другой работе для обучающихся устанавливаются различные формы поощрения. Решение о поощрении применяется на основании приказа директора Колледжа.

6.2. Применяются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой Учреждения, дипломами и т.д.;
- ценный подарок или памятный приз;
- другие формы поощрения по усмотрению Колледжа.

6.3. Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства студентов и работников Колледжа. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.4. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Колледжа, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.5. Возможно применение следующих взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Колледжа.

6.6. Порядок применения дисциплинарных взысканий регламентируется Положением о порядке применения и снятия дисциплинарных взысканий с обучающихся.

6. Обеспечение безопасности

7.1. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны сообщать кураторам групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания, адреса регистрации, места работы.

7.2. Безопасность обучающихся в Колледже обеспечивается следующим комплексом систем:

- физическая охрана;
- автоматическая пожарная сигнализация со звуковым оповещением в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

7.3. В дневное время пропуск в Колледж осуществляет представитель организации, указывающей охранные услуги (в соответствии с договором)/. сторож-вахтер, дежурный администратор;

Для студентов Колледжа наличие студенческого билета – обязательно.

7.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории учреждения без разрешения директора Колледжа. Пропускной режим регулируется локальным правовым актом Колледжа.

7.5. Запрещается въезд на территорию учреждения на личном автотранспорте или такси.

7.6. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию учреждения.

7.6. Оказание первичной медико-санитарной помощи осуществляется в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

7.7. Колледж, при реализации ППССЗ СПО создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания обучающихся;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, и диспансеризации;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Колледже, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

7. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский колледж культуры и искусства» являются локальным нормативным актом Колледжа, принимается на заседании Педагогического совета, рассматривается на заседании Студенческого совета и Совета родителей (законных представителей) студентов и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Колледжа.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящих Правил.

8.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Лист согласования Положения

СОГЛАСОВАНО:

Дата и время		Наименование должности	Подпись	Расшифровка подписи
поступления	согласования			
		Заместитель директора по учебной работе		А.В. Данильченко
		Заместитель директора по воспитательной работе		А.Н. Шахмуратова
		Начальник методического отдела		В.Ф. Кузьмина
		Заведующий заочным отделением		Е.Н. Острожная
		Заведующий очным отделением		И.И. Инжуватова
		юриисконсульт		Д.Н. Оленин

Исполнитель: методист Лачугина И.Е.

Телефон: _____

Имя файла на электронном носителе: _____

